

IMMA

IMMA is an equal opportunity employer, and we value equality, diversity and inclusion and we recognise the benefits it can bring to IMMA and enhance staff and visitor experiences. If you require reasonable accommodation for any part of the applications process, please email Fiona.brady@imma.ie

Irish Museum of Modern Art

Candidates Information Booklet

Job Opportunity at IMMA

Open Competition for the role of

MARKETING EXECUTIVE

Background

The Irish Museum of Modern Art, based in what was the Royal Hospital Kilmainham, an extraordinary 17th century building, set upon a hilltop of 48 acres overlooking the river Liffey, is a witness to at least a millennium of change. All of which feeds into our contemporary thinking and commitment to celebrate this remarkable site. At IMMA we have begun to create a space unique with contemporary culture. This is a space where local and global connect, a space where contemporary art and contemporary life meet, challenge and inspire one another.

As we reopen our historic North Range following an extensive restoration, we are excited to offer this stunning space for private hire, including corporate events, gala dinners, private parties, weddings and Government Functions. To support these new ventures, we are seeking a dynamic and creative Marketing Executive to establish a robust digital and PR presence for the North Range.

Role Purpose:

The Irish Museum of Modern Art, based in what was the Royal Hospital Kilmainham, an extraordinary 17th century building, set upon a hilltop of 48 acres overlooking the river Liffey, is a witness to at least a millennium of change. All of which feeds into our contemporary thinking and commitment to celebrate this remarkable site. At IMMA we have begun to create a space unique with contemporary culture. This is a space where local and global connect, a space where contemporary art and contemporary life meet, challenge and inspire one another.

As we reopen our historic North Range following an extensive restoration, we are excited to offer this stunning space for private hire, including corporate events, gala dinners, private parties, weddings and Government Functions. To support these new ventures, we are seeking a dynamic and creative Marketing Executive to establish a robust digital and PR presence for the North Range.

Job Description:

The Marketing Executive will play a pivotal role in launching and promoting our newly restored North Range as a premium event venue. This position requires a strategic thinker with hands-on experience in digital marketing, web development, social media advertising, content creation, and PR. The ideal candidate will be passionate about hospitality, with a keen eye for detail and a track record of delivering high-impact marketing campaigns.

The role is an exciting new position within the IMMA Event Team. This role will be responsible for launching and promoting our newly restored north wing as a premium event venue, and the day-to-day marketing activities of the north wing. Responsible for managing this element of the marketing budget.

Primary Objectives/Key Responsibilities:

1. Website Development and Management:

- Lead the design and development of a new 'Venue Hire' section on the IMMA website.
- Ensure the new section is user-friendly and optimised for search engines.
- Collaborate with internal teams and external web developers to deliver the project on time and within budget.

2. Digital Advertising Campaigns:

- Plan, execute, and manage social media advertising campaigns across platforms such as Facebook, Instagram, and LinkedIn.
- Develop and implement Google AdWords campaigns to drive traffic and generate leads.
- Monitor and analyse campaign performance, providing regular reports and insights to optimize results.

3. Content Creation:

- Lead the production and delivery of high-quality photo and video assets showcasing the North Range as a premium event venue.
- Work with photographers, videographers, and graphic designers to create compelling promotional materials.
- Manage the content library and ensure all assets are consistent with IMMA's brand guidelines.
- Design specific templates, packages, and offerings for event spaces at IMMA, including a digital map of the spaces.

5. Lead Generation and Conversion:

- Develop and implement strategies to generate and nurture leads for venue hire.
- Work closely with the events team to track inquiries and bookings, ensuring a seamless customer journey from initial contact to final event delivery.
- Utilise CRM tools to manage and analyse customer data, providing insights to inform marketing strategies.

6. PR:

- Co-ordinate PR activities on behalf of the North Range and commercial events business.
- Build and maintain relationships with key media and cultural influencers of relevance to the commercial business at IMMA.

7. Stakeholder Collaboration:

- Liaise with the Audience & Development Department on a weekly basis at group meetings to keep up-to-date on communication information.
- Liaise with internal teams, including programming, and visitor services, to align marketing efforts with IMMA's broader objectives.
- Build and maintain relationships with external partners, including event planners, corporate clients, and media.

Key Deliverables

- New Venue Hire section on the IMMA website.
- Always On Social Media Advertising campaign
- Full Content Suite ready for Venue re-opening
- Re-opening Campaign
- CRM strategy and execution

Requirements

The successful candidate will have:

Essential Requirements

- Bachelor's degree in Marketing, Communications, Digital Media.
- Minimum of 2 years' experience in digital marketing, preferably within the arts, culture, or hospitality sectors.
- Proven track record in website development and management, with experience in CMS platforms (e.g., WordPress).
- Strong knowledge of social media advertising and Google AdWords, with a demonstrated ability to drive lead generation and conversions.
- Excellent content creation skills, including photography, videography, and graphic design.
- Proficient in using analytics tools (e.g., Google Analytics) to track and report on campaign performance.
- Exceptional communication and project management skills, with the ability to manage multiple projects simultaneously.
- Direct experience in managing and implementing both traditional and digital marketing campaigns.
- Develop physical and web materials for new brand.
- Flexible to work evenings and weekends, in correspondence with business needs.
- A team player with a positive, creative, and innovative mindset.

Terms and Conditions

Why Work with Us?

- Opportunity to get involved in IMMA's 2024-2028 Strategy, development of key themes in response to current global cultural concerns which will shape our programming over the next five years.
- Progressive, hybrid working model.
- The opportunity to work in a beautiful serene historic 17th Century Building surrounded by 48 acres of Meadows and Gardens – an oasis in Dublin City.
- Free Parking / Secure Bike Sheds.
- Career development opportunities through mentoring, coaching, and training.
- Erasmus + Staff Mobility Scheme funding by European Union.
- Government Pension Scheme
- Employee Wellbeing Committee.
- Employee Assistance Programme.
- Generous Public Sector leave benefits.
- Strong values-based and inclusive culture.
- Strong commitment to diversity, equity, and inclusion.
- Great team environment working to our Core Tenets: Contemporary, Inclusion, Innovation, Collaboration and Globally Connected.

- Valuable experience at a leading cultural institution.
 - Opportunities to attend special museum events and exhibitions.
 - Networking opportunities with professionals in the museum and cultural sectors.
-

Salary Scale: Executive Officer (PPC) Scale Point as at 01st June 2024 – Pt 1 €36,044

The role is offered on a permanent contract subject to an agreed probationary period and is pensionable.

The Salary is in accordance with the 1st point of the Executive Officer PPC as at 01st June 2024.

Grade and points: €36,044; €37,965; €39,050; €41,166; €43,064; €44,900; €46,729; €48,519; €50,328; €52,097; €53,974; €55,232; LS1 €57,026; LS2 €58,834

Candidates should note the Irish Museum of Modern Art complies with Department of Public Expenditure and Reform and guidelines on Public Sector pay and conditions of employment and pension provisions. Entry level will be at Point 1 of this Grade.

How to Apply: Applicants to submit a cover letter and curriculum vitae via:
<https://imma.bamboohr.com/careers/40>

Contract Duration: Full Time Permanent post

Closing date for receipt of applications: 18th August 2024

Interview dates: End of August

Commencement Date: End of September

IMMA

Is fostóir comhdheiseanna é IMMA agus is mór againn comhionannas, éagsúlacht agus ionchuimsitheacht agus is léir dúinn an dóigh a bhféadfadh sé bheith chun sochair IMMA agus eispéiris ball foirne agus cuairteoirí a fheabhsú. Má tá freastal réasúnta de dhíth ort ar aon chuid den phróiseas iarratais, seol ríomhphost chuig

Fiona.brady@imma.ie

Áras Nua-Ealaíne na hÉireann

Leabhrán Eolais d'Iarrthóirí

Deis Fostaíochta ag IMMA (Áras Nua-Ealaíne na hÉireann)

Comórtas Oscailte don ról

FEIDHMEANNACH MARGAÍOCHTA

Cúlra

Tá Áras Nua-Ealaíne na hÉireann, atá lonnaithe in Ospidéal Ríoga Chill Mhaighneann, mar a bhí, ina fhoirgneamh iontach ón 17ú haois, agus é suite ar bharr cnoic de 48 n-acra le radharc uaidh amach ar an Life, agus é ina fhinné ar mhílaois ar a laghad d'athruithe. Leis sin go léir, cuirtear lenár smaointeoireacht chomhaimseartha agus lenár dtiomantas chun an suíomh iontach seo a cheiliúradh. Ag IMMA tá tús curtha againn le spás uathúil a chruthú ina bhfuil cultúr comhaimseartha. Is spás é seo ina dtagann nithe áitiúla agus domhanda le chéile, spás ina mbuaileann ealaín chomhaimseartha agus an saol comhaimseartha le chéile, ina dtugann siad dúshlán dá chéile agus ina spreagann siad a chéile.

De réir mar a athosclaímid ár Sraith Thuaidh stairiúil tar éis athchóiriú an-mhór a dhéanamh uirthi, táimid ar bís chun an áit iontach seo a chur ar fáil ar cíos príobháideach, lena n-áirítear imeachtaí corparáideacha, dinnéir cheiliúrtha, cóisirí príobháideacha, bainiseacha agus Ócáidí Rialtais. D'fhonn tacú leis na himeachtaí nua sin táimid ar lorg Feidhmeannach Margaíochta dinimiciúil agus cruthaitheach chun láithreachtaí láidir dhigiteach agus caidrimh phoiblí (PR) a bhunú don tSraith Thuaidh.

Cuspóir an Róil:

Tá Áras Nua-Ealaíne na hÉireann, atá lonnaithe in Ospidéal Ríoga Chill Mhaighneann, mar a bhí, ina fhoirgneamh iontach ón 17ú haois, agus é suite ar bharr cnoic de 48 n-acra le radharc uaidh amach ar an Life, agus é ina fhinné ar mhílaois ar a laghad d'athruithe. Leis sin go léir, cuirtear lenár smaointeoireacht chomhaimseartha agus lenár dtiomantas chun an suíomh iontach seo a cheiliúradh. Ag IMMA tá tús curtha againn le spás uathúil a chruthú ina bhfuil cultúr comhaimseartha. Is spás é seo ina dtagann nithe áitiúla agus domhanda le chéile, spás ina mbuaileann ealaín chomhaimseartha agus an saol comhaimseartha le chéile, ina dtugann siad dúshlán dá chéile agus ina spreagann siad a chéile.

De réir mar a athosclaímid ár Sraith Thuaidh stairiúil tar éis athchóiriú an-mhór a dhéanamh uirthi, táimid ar bís chun an áit iontach seo a chur ar fáil ar cíos príobháideach, lena n-áirítear imeachtaí corparáideacha, dinnéir cheiliúrtha, cóisirí príobháideacha, bainiseacha agus Ócáidí Rialtais. D'fhonn tacú leis na himeachtaí nua sin

táimid ar lorg Feidhmeannach Margaíochta dinimiciúil agus cruthaitheach chun láithreach láidir dhigiteach agus caidrimh phoiblí (PR) a bhunú don tSraith Thuaidh.

Cur Síos ar an bPost:

Beidh ról rithábachtach ag an bhFeidhmeannach Margaíochta maidir lenár Sraith Thuaidh nua-athchóirithe a sheoladh agus a chur chun cinn mar ionad imeachtaí den chéad scoth. Teastaíonn smaointeoir straitéiseach ón bpost seo ag a bhfuil taithí theagmhálach ar na nithe a leanas: margaíocht dhigiteach, forbairt gréasáin, fógraíocht ar mheáin shóisialta, ábhar a chruthú, agus PR. Beidh an t-iarrthóir is fearr an-tugtha don fháilteachas, agus beidh súil ghéar aige/aici ar shonraí mar aon le cuntas teiste maidir le feachtais margaíochta a chur i gcrích a chuaigh i gcion go mór ar dhaoine.

Is post spreagúil nua é an ról laistigh d'Fhoireann Imeachtaí IMMA. Beidh an ról freagrach as ár sciathán thuaidh nua-athchóirithe a sheoladh agus a chur chun cinn mar ionad imeachtaí den chéad scoth, agus as gníomhaíochtaí margaíochta laethúla an sciatháin thuaidh. Freagrach as an ngné sin den bhuiséad margaíochta a bhainistiú.

Príomhchuspóirí/Eochairfhreagrachtaí

1. Forbairt agus Bainistíocht an tSuímh Ghréasáin:

- Bheith i gceannas ar dhearadh agus ar fhorbairt rannáin nua maidir le 'Ionad ar Cíos' ar shuíomh gréasáin IMMA.
- Deimhin a dhéanamh de go bhfuil an rannán nua soláimhsithe agus optamaithe d'inill chuardaigh.
- Comhoibriú a dhéanamh le foirne inmheánacha agus le forbróirí gréasáin seachtracha chun an tionscadal a chur i gcrích in am agus laistigh den bhuiséad.

2. Feachtais Fógraíochta Digítí:

- Feachtais fógraíochta ar na meáin shóisialta a phleanáil, a chur i gcrích, agus a bhainistiú ar fud ardán amhail Facebook, Instagram, agus LinkedIn.
- Feachtais Google AdWords a fhorbairt agus a chur i bhfeidhm chun trácht a spreagadh agus ábhair cliant a ghiniúint.
- Monatóireacht agus anailís a dhéanamh ar fheidhmíocht na bhfeachtais, agus tuarascálacha agus léargais rialta á gcur ar fáil chun torthaí a optamú.

3. Ábhar a Chruthú:

- Bheith i gceannas ar shócmhainní grianghraf agus fiseán ardchaighdeán a tháirgeadh agus a sholáthar lena ndéantar an tSraith Thuaidh a chur i láthair mar ionad imeachtaí den chéad scoth.
- Obair a dhéanamh le grianghrafadóirí, le físghrafadóirí, agus le dearthóirí grafaicí chun ábhar bolscaireachta an-spéisiúil a chruthú.
- An leabharlann inneachair a bhainistiú, ag cinntiú go mbíonn sócmhainní uile de réir threoirilínte branda IMMA.
- Teimpléid, pacáistí, agus tairiscintí sainiúla a dhearadh do spásanna imeachtaí ag IMMA, lena n-áirítear léarscáil dhigiteach de na spásanna.

5. Ábhair Cliant a Ghiniúint agus a Réadú:

- Straitéisí a fhorbairt agus a chur i bhfeidhm chun ábhair cliant a ghiniúint agus a chothú maidir leis an ionad ar cíos.
- Obair a dhéanamh go dlúth leis an bhfoireann imeachtaí chun fiosruithe agus áirithintí a rianú, agus aistear gan bhriseadh á chinntiú don chustaiméir ón teagmháil thosaigh go soláthar deiridh an imeachta.
- Uirlisí CRM (bainistíocht ar chaidreamh le custaiméirí) a úsáid chun sonraí custaiméirí a bhainistiú agus a anailísiú, agus léargais á soláthar chun eolas a dhéanamh do straitéisí margaíochta.

6. PR:

- Gníomhaíochtaí PR a chomhordú ar son na Sraithe Thuaidh agus an ghnó imeachtaí tráchtála.
- Caidrimh a fhorbairt agus a choimeád le príomhthionchairí na meán agus cultúrtha atá ábhartha don ghnó tráchtála ag IMMA.

7. Comhoibriú le Páirtithe Leasmhara:

- Idirchaidreamh a dhéanamh leis an Roinn Spriocluachta & Forbartha ar bhonn seachtainiúil ag cruinnithe grúpa chun coinneáil cothrom le dáta maidir le faisnéis chumarsáide.
- Idirchaidreamh a dhéanamh le foirne inmheánacha, lena n-áirítear cléareagrú, agus seirbhísí do chuairteoirí, chun iarrachtaí margaíochta a chur ar aon dul le cuspóirí níos leithne IMMA.

- Caidrimh a fhorbairt agus a choimeád le páirtithe seachtracha, lena n-áirítear pleanálaithe imeachtaí, cliaint chorparáideacha, agus na meáin.

Bunspriocanna Inghnóthaithe

- Rannán ar shuíomh gréasáin IMMA maidir le hIonad Nua ar Cíos.
- Feachtas Fógraíochta Síor-reatha ar na Meáin Shóisialta
- Foireann Iomlán Feidhmchlár atá réidh le hathoscailt an Ionaid
- Feachtas Athoscailte
- Straitéis agus cur i bhfeidhm CRM

Riachtanais

Beidh na nithe a leanas ag an iarrthóir rathúil:

Bunriachtanais

- Céim Bhaitisilára i Margaíocht, i gCumarsáid, sna Meáin Dhigiteacha.
- Taithí 2 bhliain ar a laghad ar mhargaíocht dhigiteach, más féidir laistigh de na hearnálacha ealaíon, cultúir, nó fáilteachais.
- Cuntas teiste cruthaithe ar fhorbairt agus ar bhainistíocht suíomhanna gréasáin, agus taithí ar ardáin CRM (e.g. WordPress).
- Eolas láidir ar fhógraíocht ar na meáin shóisialta agus ar Google AdWords, agus an cumas taispeánta giniúint agus réadú ábhar cliant a spreagadh.
- Sár-scileanna cruthaithe ábhair, lena n-áirítear grianghrafadóireacht, físghrafadóireacht, agus dearadh grafaicí.
- Oilte ar uirlisí anailíseacha a úsáid (e.g. Google Analytics) chun feidhmíocht feachtas a rianú agus a thuairisciú.
- Sár-scileanna cumarsáide agus bainistíochta tionscadail, agus an cumas tionscadail iomadúla a bhainistiú ag an am céanna.
- Taithí dhíreach ar fheachtais margaíochta traidisiúnta agus margaíochta digití araon a bhainistiú agus a chur i bhfeidhm.
- Ábhair fhisiceacha agus ghréasáin a fhorbairt do bhranda nua.
- An tsolúbthacht chun obair a dhéanamh sna tráthnónta agus ag deireadh na seachtaine, de réir mar a thiocfaidh sé le riachtanais ghnó.
- Imreoir foirne ag a bhfuil meon dearfach, cruthaitheach, agus nuálach.

Téarmaí agus Coinníollacha

Cad Chuige a nOibreofá Linne?

- An deis a bheith páirteach i Straitéis IMMA 2024-2028, ina bhforbrófar príomhthéamaí mar fhreagairt ar cheisteanna cultúrtha domhanda reatha lena n-imreofar tionchar ar ár gcláreagrú sna cúig bliana atá amach romhainn.
- Mionsamhail oibríoch fhorásach hibrídeach.
- An deis dul i mbun oibre i bhFoirgneamh stairiúil suaimhneach álainn a théann siar go dtí an 17^ú haois agus a bhfuil 48 n-acra de Chluaint agus de Ghairdíní mórthimpeall air – é ina thearmann dúlra i lár Bhaile Átha Cliath.
- Páirceáil Saor in Aisce / Botháin Rothar atá Slán Sábháilte
- Cuirfear deiseanna forbartha gairmréime ar fáil trí mheantóireacht, trí chóitseáil, agus trí oiliúint.
- Maoiniú Erasmus + Scéim Soghluaiasteachta Foirne ón Aontas Eorpach.
- Scéim Pinsin an Rialtais
- Coiste um Fholláine Fostaithe.
- Clár Cúnaimh i gcomhair Fostaithe
- Sochair saoire fiala na hEarnála Poiblí.
- Cultúr láidir bunaithe ar luachanna atá ionchuimsitheach.
- Eagraíocht atá an-tugtha d'éagsúlacht, do chothromas agus d'ionchuimsitheacht.

- Timpeallacht foirne den scoth ina mbíonn gach duine ag obair de réir na mBunphrionsabal dár gcuid: Eagraíocht atá Comhaimseartha, Ionchuimsitheach, Nuálach, Comhoibríoch agus Nasctha go Domhanda.
- An deis taithí luachmhar a fháil in institiúid chultúrtha atá ina ceannródaí domhanda.
- Deiseanna freastal ar imeachtaí agus ar thaispeántais speisialta músaeim.
- Deiseanna chun líonrú le gairmithe sna hearnálacha músaeim agus cultúrtha.

Scála Tuarastail: Pointe Scála (RPP) Oifigigh Feidhmiúcháin amhail an 1 Meitheamh 2024 – Pointe 1 €36,044

Déantar an post a thairiscint ar bhonn conradh buan faoi réir tréimhse phromhaidh chomhaontaithe agus tá pinsean iníochta.

Tá an Tuarastal i gcomhréir leis an 1ú pointe de RPP Oifigigh Feidhmiúcháin amhail an 1ú Meitheamh 2024.

Grád agus pointí: €36,044; €37,965; €39,050; €41,166; €43,064; €44,900; €46,729; €48,519; €50,328; €52,097; €53,974; €55,232; LS1 €57,026; LS2 €58,834

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go gcomhlíonann Áras Nua-Ealaíne na hÉireann treoirínte maidir le pá agus coinníollacha fostaíochta agus forálacha pinsin na hEarnála Poiblí de chuid na Roinne Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe. Beidh an leibhéal iontrála ag Pointe 1 den Ghrád sin.

Conas Cur Isteach: Caithfidh iarratasóirí litir chlúdaigh agus curriculum vitae a chur isteach trí: <https://imma.bamboohr.com/careers/40>

Fad an Chonartha: Post Buan Lánaimseartha

Is é an spriocdháta chun iarratais a fháil: 18ú Lúnasa 2024

Dátaí agallaimh: Deireadh Lúnasa

Dáta Tosaigh: Deireadh Mheán Fómhair